

Concept themalijst ENUM Innovatieplatform

Waarom een themalijst?

Voordat Public User ENUM in Nederland kan worden geïmplementeerd is het nodig om een aantal implementatievraagstukken uit te werken met belanghebbenden. Om de discussie in de werkgroepen van het ENUM Innovatieplatform te structureren en bevorderen is door het projectteam een initiële themalijst opgesteld.

Wat is de werkwijze?

De themalijst zal in conceptvorm worden gepresenteerd op de kickoff meeting van het ENUM Innovatieplatform op 18 juni in Den Haag. Vervolgens zullen in drie ronden voorstellen voor de thema's worden uitgewerkt, waarbij wordt gestreefd naar een breed draagvlak onder belanghebbenden. Naast de drie fysieke bijeenkomsten zal online feedback mogelijk zijn middels een forum, of rechtstreeks aan de werkgroepvoorzitters. Beoogd stappenplan:

Stap	Wanneer	Doel
kickoff	juni 2007	concept themalijst zonder uitwerking
ronde 1	augustus 2007	aangevulde themalijst met uitwerking (voordelen, nadelen, mogelijke oplossingen, referentiedocumenten) en eerste voorstel
ronde 2	oktober 2007	aangepast voorstel aan de hand van feedback van belanghebbenden
ronde 3	november 2007	definitief voorstel (bekrachtigd door platform)

Wat moet ik doen als ik een thema mis of aanvullingen heb?

Dit is een initiële themalijst opgesteld door het projectteam. Als u zaken mist kunt u dit ons laten weten, via de website www.enumnederland.nl.

Welke uitgangspunten gelden voor de uitwerking van de thema's?

Als uitgangspunten voor de uitwerking voor de thema's gelden de volgende documenten:

- NLEG eindrapport
- Convenant inzake het beheer van de Nederlandse openbare user ENUM-zone
- Notities van het Ministerie van Economische Zaken n.a.v. vragen tijdens het proces van herdelegatie

Deze documenten zijn te vinden op www.enumnederland.nl. Daarnaast zal worden gekeken naar de implementaties in andere landen.

Waar kan ik meer informatie vinden?

Meer informatie over de werkwijze van het platform en de discussies rondom de thema's is te vinden op de website van het ENUM Innovatieplatform www.enumnederland.nl.

Op de volgende pagina's vindt u een inventarisatie van de themagebieden en thema's. Deze thema's zullen nog worden toegewezen aan de verschillende werkgroepen:

Aanvraag ENUM registratie

1. wie kan een registratie aanvragen: alleen gebruikers van een Nederlands telefoonnummer (nummergebruikers, zoals gedefinieerd in telecommunicatiewet).
2. welke nummerreeksen kunnen worden geregistreerd en welke niet.
3. wat is de standaardduur van het registratiecontract. wel/geen automatische verlenging of verlenging na hervalidatie. Voorstel 6 maanden ivm cool-down periode telefoonnummers?
4. aan welke voorwaarden dient de aanvrager te voldoen
 - juiste gegevens verstrekken
 - alleen bevoegde bereikbaarheidsgegevens opnemen
 - opzeggen zodra nummergebruik stopt
 - akkoord met (a.h.v. uitkomsten platform op te stellen) Algemene Voorwaarden van ENUM NL
5. aan welke voorwaarden dient de aanvraag te voldoen
 - nummer uit goedgekeurde nummerreeks
 - nummer is in gebruik bij de nummergebruiker
 - opt-in door nummergebruiker
 - via een geautoriseerde registrar
 - conform richtlijnen geïdentificeerd en gevalideerd (zie verderop)

Wijziging en beëindiging van ENUM registratie

1. welke wijzigingen zijn toegestaan en is daarvoor identificatie, validatie of authenticatie nodig.
 - persoonlijke gegevens (authenticatie, via registrar)
 - bereikbaarheidsgegevens (authenticatie, via registrar)
 - nameservergegevens (door registrar)
 - verhuizing naar andere registrar (NEE: beëindiging en nieuwe aanvraag ivm validatie)
 - beslag/verpanding?
2. wanneer kan een registratie worden beëindigd en door wie en welke procedure wordt gevolgd
 - door registrant: automatisch na afloop contractduur
 - door registrant: tussentijds door opzegging (via registrar)
 - door registrant: bij beëindiging nummergebruik (via registrar)
 - door registrant: bij wijziging algemene voorwaarden
 - door registrar: bij constateren onjuiste gegevens, onjuiste bevoegdheden of misbruik
 - door ENUM NL: bij constateren onjuiste gegevens, onjuiste bevoegdheden of misbruik
 - door nummerhouder: bij beëindiging nummergebruik door nummergebruiker
 - door derden: in geval van beslissing bevoegde rechter

Misbruik

1. welke mogelijke vormen van misbruik kunnen zich voordoen: hoe te voorkomen en hoe te handelen bij constatering:
 - misleidende doorschakeling
 - onbevoegde bereikbaarheidsgegevens
 - geen gebruik (meer) van telefoonnummer
 - misbruik van de ENUM database voor spam, spit, ...
 - mogelijkheid black-listing
 - mogelijkheid van lijst met uitgesloten nummers (ivm openbare orde)

2. hoe te handelen in geval van een geschil (bijv. bij constateren misbruik).
Zie ook paragraaf "Geschillenregeling".
3. welke rol speelt ENUM NL hierin en welke voorzieningen biedt zij

Identificatie en Validatie

1. aanpak en implementatie van identificatie en validatie
 - definities
 - identificatie van de registrant is verplicht (NLEG aanbeveling en vanwege opt-in).
 - identificatie i.g.v. particulier (registrant is nummerhouder)
 - identificatie i.g.v. tussenpersoon/vertegenwoordiger bedrijf: bevoegdheid tussenpersoon vaststellen
 - toetsing of het aangemelde telefoonnummer daadwerkelijk in gebruik is bij de registrant
 - verplichte toetsing bij mutaties: gebeuren de wijzigingen namens de registrant (authenticatie)
 - voorwaarde aan registrant: hij moet bevoegd zijn tot het gebruik van bereikbaarheidsgegevens die hij in de NAPTR records opneemt. Bij gebruik van bereikbaarheidsgegevens van een derde moet hij expliciet toestemming hebben. Vlg NLEG geen toetsing vooraf, maar sanctie van doorhaling registratie
 - wanneer vindt de validatie plaats: vooraf?
2. welke hervalidatie termijn wordt gehanteerd
3. wie mag valideren (registrars, nummerhouders, validatie-agenten) en wordt er gebruik gemaakt van validatietokens
4. is er draagvlak voor centrale validatie door nummerhouders

Toelatingseisen en voorwaarden registrar

1. welke voorwaarden worden gesteld aan toelating als registrar
 - geografische beperking (vestigingsplaats Nederland?)
 - niet beperkt tot nummerhouders
 - rechten
 - verplichtingen

Technisch en operationeel

1. welke technieken zijn geschikt voor validatie
2. definitie van de interfaces met registrar: EPP en gebruik van (validatie)tokens
3. welke technische en operationele eisen worden gesteld aan registrars
4. welke technische en operationele eisen worden gesteld aan registry
5. toekomstige interoperabiliteit I en U ENUM
6. uitwerking van processen en procedures

Toepassingen en commercieel

1. ENUM meer dan routing: nieuwe mogelijke toepassingen
2. ontwikkeling en demonstratie van show-cases
3. is er behoefte aan een eigen nummerreeks voor ENUM en zo ja, welke toepassingen maakt dit mogelijk

Security en Privacy

1. wel/geen whois-achtige functie
2. welke gegevens zijn zichtbaar/opvraagbaar: waar en door wie
3. wel/geen DNSSEC bij implementatie

4. hoe raakt ENUM en de registratie van gegevens door gebruikers (via opt-in) aan de WBP. Toetsing van de registratievoorwaarden etc aan de WBP, vanwege de open normen van de wet
5. standaard gedragscode tbv registrars voor omgaan met persoonsgegevens. Betrekken CBP.
6. verhouding whois met geheime/afgeschermdde telefoonnummers

Geschillenregeling

1. uitgangspunten waaraan een geschillenregeling moet voldoen.