

## T5 HOOFDPROCESSEN TE ONDERSTEUNEN DOOR BETROKKEN PARTIJEN

Voorstel in te richten processen (onderstaande processen dienen ondersteund te worden door betrokken partijen).

### T5.1 Registrar

- Aanmelding Registrar
- Wijziging gegevens Registrar
- Opheffing Registrar / Beëindiging overeenkomst

### T5.2 Validatie (verder uit te werken na uitkomst discussie inrichting Validatie)

- Validatieagent
  - Aanmelding Validatieagent
  - Wijziging gegevens Validatieagent
  - Opheffing Validatieagent / Beëindiging overeenkomst
- Validatiemethode
  - Aanmelding validatiemethode
  - Opheffing/blokking validatiemethode

### T5.3 ENUM-domein (registratie)

- Registratie domein
  - Identificatie Registrant door Registrar
  - Validatie nummer en nummergebruiker
- Wijziging bestaande registratie
  - Wijziging nameservers
  - Contactgegevens Registrant (m.u.v. naam Registrant)
- Verhuizing naar andere Registrar
- Opheffing registratie
- Omzetting/overdracht registratie naar nieuwe Registrant
- Hervalidatie/verlenging
- Quarantaine registratie

### T5.4 Registry

- Periodieke facturering aan Registrars
- Levering rapportages/overzichten domeinen en mutaties aan Registrars
- Afhandeling support en storingsmeldingen

## ONDERBOUWING

### Onderstaande processen zullen niet worden ingericht:

- Actieve verlenging registratie. Dit kan worden ingevuld op basis van periodieke hervalidatie.
- Wijziging domeinnaam ENUM-registratie. Dit komt neer op het registreren van een nieuwe domeinnaam en het opheffen van de bestaande domeinnaam.

Het inrichten van deze processen vraagt relatief veel aanvullende regulering en voorwaarden, terwijl de uitkomst via andere processen ook verkregen kan worden.

Verhuizing naar andere Registrar kan op basis van deze argumenten ook worden vervangen door een opheffing i.c.m. nieuwe registratie. Dit proces zal echter wel separaat worden ingericht om continuïteit van registratie en bereikbaarheid te kunnen leveren.

Om deze reden wordt de omzetting van een bestaande registratie naar een nieuwe Registrant ook gefaciliteerd (bij overdracht van een telefoonnummer naar een nieuwe nummergebruiker). Voorwaarde daarbij is wel dat de nieuwe Registrant een geldige validatie overlegt tijdens de aanvraag.

Een domeinregistratie moet in quarantaine gezet kunnen worden bij uitvoeren van de geschillenregeling (zie ook discussiethema geschillenregeling): Als een registratie opgeheven wordt nadat hier (terecht) bezwaar tegen is aangetekend, geldt een quarantaineperiode voor nieuwe registratie (om te voorkomen dat de valide gebruiker van het telefoonnummer op kosten gejaagd wordt door nieuwe, onterechte, registratie-aanvragen op basis van datzelfde nummer).

## ACHTERGROND

ENUM is een dienst die in samenwerking tussen verschillende rollen partijen geleverd wordt. Daarbij is het van

belang afstemming te bereiken over de processen die ingericht moeten worden voor het operationaliseren van de dienst.

De processen die gebruikt worden voor TLD-domeinnaamregistraties vormen hiervoor de basis, maar kunnen vanwege de verschillen niet zonder meer worden overgenomen.

Een ENUM-domeinnaam is in tegenstelling tot een TLD-domeinnaam geen vrij te kiezen naam: Een registratie kan enkel gedaan worden op basis van een telefoonnummer uit een bestaand nummerplan en enkel door de gebruiker van dat telefoonnummer. De registratie-aanvraag van een domein moet hierop gevalideerd worden.

Zie voor de rolbeschrijving van de betrokken partijen het contextdocument:

<http://www.enumnederland.nl/files/docs/C1.contextinformatie.pdf>

## **SCOPE | KADER**

Doel van deze discussie is consensus over keuze van de in te richten processen. De invulling hiervan (de daadwerkelijke inrichting, de interface-definities en procedures, de opzet van voorwaarden en reglement en handhaving hiervan) valt buiten de scope van dit thema. Voor de onderdelen van deze invulling die discussie behoeven, zullen separate thema's ter discussie aangeboden worden.

De processen die zich zuiver tussen Registrar en Registrant afspelen worden in dit thema niet expliciet genoemd. Deze processen zijn vrijelijk in te vullen door de Registrar (met inachtnaam van de voorwaarden en het reglement van de Registry).

De processen die door de Validatieagent ondersteunt dienen te worden zijn niet binnen dit thema opgenomen. (De opzet en inrichting van Validatie wordt binnen de werkgroep beleid besproken.)

## **AFHANKELIJKHEDEN**

Validatie.

Validatie, hervalidatie en technieken hiervoor worden in een apart thema besproken. De uitkomsten van die discussie zijn nodig om tot verdere uitwerking van de processen over te gaan.

Functionaliteit registratie-software.

Bij de beschrijving van de in te richten processen wordt aangenomen dat de registratiesoftware deze ondersteunt (op basis van de operationele status van andere registries die van identieke software gebruik maken). Deze aannahme kan pas na implementatie en configuratie van de software op de systemen definitief worden gestaafd.

Geschillenregeling.

Bij bepalen van de geschillenregeling (separaat discussiethema) kunnen mogelijk additionele processen aangedragen worden.